



Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici e di Ameglia (SP)

GARA D'APPALTO PROCEDURA APERTA

Ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016

- DISCIPLINARE DI GARA -

**Oggetto: SERVIZIO DI GESTIONE DELLE SANZIONI AL CODICE DELLA STRADA NELLE FASI SUCCESSIVE ALL'ACCERTAMENTO (SERVIZI CONNESSI) E NOLEGGIO DI UN 'APPARECCHIATURA PER IL RILEVAMENTO DELLE INFRAZIONI AL CDS (ART.142 E 146 DEL D. LGS N.295/92).
CODICE C.I.G. 6821485380**

Importo a Base d'Asta:

L'Importo complessivo del prezzo a base d'asta è di € **650.000,00** esclusa iva (seicentocinquanta/00) esclusa IVA – importo presunto desunto così come segue:

€ 10,00 a verbale spedito oltre Iva per un numero di verbali stimato, nel quinquennio pari a 60.000 atti.

€ 2.500,00 a base d'asta (oltre Iva) per l'importo mensile di locazione di un'apparecchiatura per il rilevamento delle infrazioni CdS (art. 142 ed art.146 CdS Decreto L.vo 295/92).

Durata dell'appalto

L'appalto avrà durata 5 anni con decorrenza dalla data di stipula del contratto o dal diverso termine indicato nell'atto di aggiudicazione per l'attivazione dei servizi.

AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

DENOMINAZIONE:	Centrale Unica di Committenza di Lerici ed Ameglia
Sede:	LERICI (SP) – Piazza Bacigalupi 9 – 19032
Telefono:	0187960319 (CUC)
Fax:	0187966998 (CUC)
Indirizzo Internet:	www.comune.lerici.sp.it www.comune.ameglia.it
Pec:	comunedilerici@postecert.it

Piazza Bacigalupi, 9 - 19032 Lerici (SP) - P.IVA 00214710113 - Telefono +39 (0)187 9601 (r.a.) - Fax +39 (0)187 966998





Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici e di Ameglia (SP)

Codice Partita Iva / Codice Fiscale
Del Comune Capofila: **00214710113**
codice NUTS: **ITC34**

Resp. della CUC e del procedimento amm.vo:

Segretario Generale Dott. Franco Caridi
Resp. Uff. Gare - Istr. Direttivo Dott.ssa Antonella Favulli
Tel. 0187960319 e-mail: antonella.favulli@comune.lerici.sp.it

AMMINISTRAZIONE PER CONTO DI CUI SI INDICE LA PROCEDURA

Servizio di Competenza: Comune di Ameglia– Servizio Polizia Municipale
Sede: Ameglia (SP) – Via Caffaggio 15
Tel. 0187/609269

Cod. Fisc. 81001430115

P.IVA 00094210119

Responsabile Unico del procedimento:

il Responsabile Unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/16 è il Resp. del Servizio Polizia Municipale del Comune di Ameglia è il Comandante della Polizia Locale **Dott.ssa Marina D. Musetti**

Codice CPV: 72590000-7

Codice NUTS del luogo principale per l'esecuzione dei lavori: ITC34 (comune di Ameglia)

Si precisa che il Comune di Lerici, quale comune capofila della CUC metterà a disposizione, sul proprio sito internet sopra indicato nella sezione Bandi e gare l'accesso libero ed incondizionato a tutti i documenti di gara:

- Bando di Gara
- Disciplinare di Gara
- Capitolato Speciale d'Appalto
- Allegato 1: Istanza di Partecipazione
- Allegato 2: Dichiarazione cause di esclusione (ai sensi dell'art. 80 D.Lgs. 50/2016)
- Allegato 3: Dichiarazione dei requisiti di idoneità professionale;
- Allegato 4: Requisiti di capacità economica e finanziaria;



Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici e di Ameglia (SP)

- Allegato 5: Requisiti di capacità tecnica e professionale;
- Allegato 6: Offerta Economica;
- Allegato 7: Stampato Informativo in materia di protezione dei dati personali – D.Lgs 30/6/2003 n. 196.

Soggetti ammessi alla partecipazione alla Gara.

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara gli operatori economici con idoneità individuale di cui all'art. 45, comma 1, comma 2 lettere a), b), e gli operatori con idoneità plurisoggettiva di cui all'art. 45 comma 2 del Codice lettera c) d) e), e f) g) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., nonché gli operatori economici, ai sensi dell'art. 3, comma 1 lett. p) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, in possesso dei requisiti come previsti nel presente Disciplinare. E' consentita altresì la partecipazione alla gara anche da parte di soggetti non ancora costituiti in raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti o Gruppo Europeo di Interesse Economico (GEIE)

Ai consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) si applicano le disposizioni di cui all'art. 47 del D.Lgs 50/2016.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, a pena di esclusione di tutte le offerte presentate.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c), del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

E' altresì vietata la partecipazione in più di un consorzio stabile.

I concorrenti, ai fini dell'ammissione alla gara, devono dichiarare di non trovarsi, rispetto ad altro partecipante alla stessa procedura, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione di fatto comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale o che le medesime offerte non siano state formulate autonomamente (articolo 38 comma 2 Codice dei contratti pubblici).

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione



Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici e di Ameglia (SP)

dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).

Requisiti di partecipazione alla gara.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- cause di esclusione indicate dall'art. 80 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- cause di divieto e di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. 6/09/2011, n.159;

E' ammesso alla partecipazione alla gara l'operatore economico che è:

- iscritto per attività inerenti l'oggetto del presente servizio (produzione software, consulenza informatica e attività connesse, altri settori informatici) nel Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 45, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. In caso di RTI il predetto requisito dovrà necessariamente essere detenuto dall'impresa mandataria del raggruppamento medesimo;

Requisiti di capacità economico-finanziaria

I concorrenti devono possedere i seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria.

- avere almeno due idonee referenze bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs 1/09/1993, n. 385, idonee ad attestare la capacità finanziaria ed economica dell'impresa per lo svolgimento dei servizi di cui all'appalto;
- aver realizzato un fatturato globale dell'impresa nel corso dell'ultimo triennio 2013-2014-2015 di importo non inferiore ad Euro 600.000/00 (seicentomila/00) oneri fiscali esclusi;
- aver realizzato un fatturato specifico relativo a servizi analoghi a quelli oggetto della gara nel corso dell'ultimo triennio 2013 - 2014- 2015 per un importo complessivo non inferiore ad Euro 300.000,00 (trecentomila/00) esclusa IVA.

NB: Le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni il requisito di capacità economico- finanziaria riguardante il fatturato globale dovrà essere rapportato al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto/3)x anni di attività.

Requisiti di capacità tecnica

di avere svolto, nell'arco del triennio 2013-2015, servizio identico in almeno 5 comuni d'Italia;



Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici e di Ameglia (SP)

Chiarimenti

E' possibile, da parte dei soggetti che intendono concorrere all'appalto, ottenere **chiarimenti** in ordine alla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare **entro e non oltre le ore 12.00 del 23 NOVEMBRE 2016**

al RUP per questioni tecniche: e- mail: polizia.municipale@pec.comune.ameglia.sp.it
demanio@pec.comune.ameglia.sp.it

all'Ufficio Gare per questioni Amm.ve e-mail: comunedilerici@postecert.it
antonella.favulli@comune.lerici.sp.it

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **tre giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

La stazione appaltante pubblicherà, in forma anonima, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet: www.comune.lerici.sp.it e sul sito del Comune di Ameglia www.comune.ameglia.it

Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell'art.52 e53 del D. Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art.52 del Codice di cui al Decreto Legislativo n. 50 /2016 e dell'art.6 del D.lgs.7 marzo 2005, n.82, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva o principale attraverso PEC.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio della CUC Staff, Gare e Contratti presso il Comune di Lerici al tel. 0187960319 o al numero di fax 0187966998 o con raccomandata A/R o via PEC.; diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.



Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici e di Ameglia (SP)

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Finanziamento e pagamenti

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio comunale.

Subappalto

Vedi art. 9 del Capitolato Speciale d'appalto.

Ulteriori disposizioni

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art.97 del Codice.

E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per giorni 180 dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante a eventuali verifiche delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'art. 97.

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni ovvero altro termine previsto dalla stazione appaltante, che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario così come le spese sostenute per la pubblicazione dal presente bando ed anticipate dal Comune di Ameglia.



Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici e di Ameglia (SP)

La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art.110 c.1 del Decreto Legislativo n. 50/2016 in caso di fallimento dell'esecutore o di risoluzione del contratto;

Nel caso che le "Informazioni Antimafia" di cui all'art. 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione;

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

Garanzie

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da:

1. **cauzione provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Decreto Legislativo 50/2016 del Codice, pari ad **euro 13.000,00** (tredicimila euro/00) e costituita, a scelta del concorrente:
 - a) **in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato** depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
 - b) **in contanti**, con versamento presso la tesoreria comunale del Comune di Ameglia;
 - c) da **fideiussione bancaria o polizza assicurativa**, o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n.385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, 58, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.
 - d)

La Cauzione Provvisoria dovrà essere intestata al Comune di Ameglia (SP).

In caso di prestazione della **cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico** dovrà essere presentata anche una **dichiarazione** di un istituto bancario o di una assicurazione contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla **cauzione definitiva in** favore della stazione appaltante.

In caso di prestazione della **cauzione provvisoria** mediante **fideiussione bancaria o assicurativa** queste **dovranno**:

- a) essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio



Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici e di Ameglia (SP)

2004, opportunamente integrate con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del codice civile ;

- b) essere prodotte in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.
- c) avere validità per giorni *180* dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- d) essere, qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, **tassativamente intestate a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;**
- e) **prevedere espressamente:**
 - 1. la **rinuncia** al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - 2. la **rinuncia** ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - 3. la loro **operatività** entro quindici giorni a **semplice richiesta scritta** della stazione appaltante;
 - 4. la **dichiarazione** contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla **cauzione definitiva** di cui all'art.103 del decreto Legislativo n. 50/2016, in favore della stazione appaltante.

La presentazione di cauzioni provvisorie inferiori o prive delle caratteristiche richieste costituirà **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Ai sensi dell'articolo 93, comma 6, del Decreto Legislativo 50/2016 la **cauzione provvisoria** verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'articolo 93, comma 9, del Decreto Legislativo 50/2016, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà presentare:

La **cauzione definitiva** nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del Decreto Legislativo n. 50/2016.

Riduzione delle garanzie.

L'importo della cauzione sia provvisoria sia definitiva, di cui al precedente punto si intende ridotta al 50 per cento per i concorrenti in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, purché riferita ad attività di cui all'oggetto del presente appalto.



Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici e di Ameglia (SP)

Sono considerate valide inoltre le ulteriori riduzioni delle garanzie previste così come chiaramente indicato dal Decreto Legislativo 50/2016 all'art. 93 c.7.

L'importo della garanzia è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui sopra per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit(EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui sopra, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.

Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

In caso di ATI:

- a) la cauzione deve essere intestata, a pena d'esclusione, a ciascun membro facente parte dell'ATI, se costituenda, o all'ATI, se costituita;
- b) la riduzione del 50% è possibile solo se tutti i soggetti del raggruppamento siano in possesso della prescritta qualità.





Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici e di Ameglia (SP)

Pagamento a favore dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture .

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, **laddove previsto** come da deliberazione dell'Autorità Vigilanza attualmente in vigore, sui Contratti Pubblici n. 163 del 22 dicembre 2015 in Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2016, secondo le seguenti modalità:

- a) versamento online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express collegandosi al "Servizio riscossione" dell'Autorità e seguendo le istruzioni a video oppure, ove emanato, il manuale del servizio.
- b) in contanti sulla base del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio di riscossione" dell'Autorità, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini (il punto di vendita più vicino è individuato attivando la voce "contributo AVCP" tra le voci di servizio previste dalla funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te") all'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it>.

(per i soli operatori esteri)

il pagamento **se dovuto** può essere effettuato anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, riportando come causale del versamento esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Si precisa che **la stazione appaltante è tenuta (al fine di valutare una eventuale esclusione dalla gara) a controllare**, tramite l'accesso al SIMOG, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà alla migliore **offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n.° 50/2016, determinata da una **commissione giudicatrice**, nominata dalla stazione appaltante, sulla base dei criteri e sotto criteri di valutazione e relativi pesi e sotto pesi indicati nel presente **disciplinare di gara**, mediante il **metodo aggregativo compensatore** di cui all'allegato G al **Regolamento** come da Linee Guida ANAC.

I coefficienti, relativi ai criteri di valutazione aventi natura qualitativa, saranno determinati dalla commissione giudicatrice, sulla base della documentazione contenuta nella buste "B - Offerta



Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici e di Ameglia (SP)

tecnica – organizzativa”, in una o più sedute riservate, previa redazione di quadri sinottici dei contenuti delle offerte, procedendo alla assegnazione dei relativi coefficienti per i criteri e sub-criteri di valutazione qualitativi di cui alla seguente tabella:

Punto	Elementi di valutazione	PUNTI
1	<p>Caratteristiche tecniche del software gestionale delle infrazioni:</p> <ul style="list-style-type: none">a. Gestione e tracciatura informatizzata di tutti i documenti che saranno affidati alla ditta aggiudicataria per l'attività di supporto al data entry e all'archiviazione ottica dei documenti;b. Possibilità di ricerca dei flussi pronti per la stampa con distinzione di numero e anno e possibilità di visualizzare ogni singolo verbale pronto per la stampa;c. Possibilità di autorizzare tutti gli atti pronti per la stampa nel formato pdf direttamente dal programma gestionale proposto, con invio immediato al server di stampa, mediante apposizione di firma digitale;d. Possibilità di poter scaricare in modalità automatica i pagamenti che confluiranno sul conto corrente postale;e. Soluzioni che permettano di gestire il cambio password del conto corrente postale in modalità automatica in modo che non sia necessario accedere al sito Banco Posta On Line ogni 30 giorni per modificare manualmente la password;f. Possibilità di agganciare in modalità in modalità automatica o semiautomatica tutti i pagamenti che confluiranno sul conto corrente postale (bonifici, bollettini dematerializzati, telematici, bollettini premarcati TD 896-TD674) e non (TD451 – TD123) ecc.;g. Mediante quadratura tra i flussi dei pagamenti e le singole righe di estratto del conto corrente, possibilità di visualizzare sul gestionale proposto oltre agli importi incassati e da incassare, anche i singoli pagamenti pervenuti sul conto corrente (con indicazione del numero totale dei bollettini pagati). Visualizzazione di report mensili, esportazione nei formati più comuni (ad esempio Excel, ecc);h. Proposta di un sistema per archiviare tutto il materiale cartaceo;i. Possibilità di monitoraggio operatori della ditta aggiudicataria che abbiano in carico una o più lavorazioni del Comando P.L., sia dei flussi caricati manualmente (dichiarazioni punti, autonoleggi, cambi proprietà, ecc.) sia dei flussi automatici (ad esempio pagamenti, flussi provenienti da sistemi elettronici di rilevamento infrazioni o da palmari);	<p>Max 40</p> <p>Fino a 2</p> <p>Fino a 6</p> <p>Fino a 6</p> <p>Fino a 2</p> <p>Fino a 6</p> <p>Fino a 2</p> <p>Fino a 6</p> <p>Fino a 2</p> <p>Fino a 8</p>



Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici e di Ameglia (SP)

2	<p>Pianificazione delle attività consistenti in:</p> <ul style="list-style-type: none">a. Tempi di attivazione delle apparecchiature di rilevamento delle infrazioni dalla sottoscrizione del contratto;b. Grado di integrazione con il software di validazione dei sistemi di rilevamento già in uso al Comando P.L.;c. Tempistica di inizio attività di gestione delle infrazioni (completa operatività del software e del personale dell'aggiudicatario distaccato presso il Comando) dalla data di sottoscrizione del contratto;d. Grado di integrazione con il software gestionale per le sanzioni attualmente in uso alla P.L.e. Chiarezza espositiva della relazione	MAX 10 Fino a 1 Fino a 5 Fino a 2 Fino a 1 Fino a 1
3	<p>Caratteristiche tecniche delle apparecchiature proposte:</p> <p>Sistemi di rilevamento</p> <ul style="list-style-type: none">a. Spire attive e/o induttiveb. Sensore radarc. Sensore infrarossid. Sensore Laser <p>Numero di fotogrammi prodotti per documentare la violazione:</p> <ul style="list-style-type: none">e. Fino a quattro fotogrammif. Fino a otto fotogrammig. Oltre otto fotogrammi	MAX 10 PUNTI 0 PUNTI 1 PUNTI 2 PUNTI 3 PUNTI 2 PUNTI 3 PUNTI 7
4	<p>Garanzia della continuità di funzionamento del sistema:</p> <p>Modalità e tempi d'intervento per il ripristino del funzionamento del software in caso di interruzione o malfunzionamento.</p> <p>Modalità e tempi d'intervento per il ripristino del funzionamento dell'apparecchiatura di rilevamento delle infrazioni in caso di interruzione o malfunzionamento.</p> <p>Gestione dell'emergenza anche a seguito di atti vandalici e tempi d'intervento per il ripristino.</p> <p>Completezza degli aspetti considerati e chiarezza espositiva della relazione</p>	MAX 8 Fino a 2 Fino a 2 Fino a 2 Fino a 2
5	<p>Formazione, aggiornamento ed assistenza al personale dell'Ente sull'impiego dei dispositivi e dei software informatici proposti:</p> <ul style="list-style-type: none">a. Piano di formazione;b. Qualità dell'addestramento	MAX 4 Fino a 2 Fino a 2
6	<p>Migliorie:</p> <p>documento contenente una serie di proposte migliorative alla qualità complessiva del servizio. Le migliorie proposte dovranno essere esclusivamente riferite per l'esecuzione del servizio in gara, per cui tutte le proposte che non faranno riferimento all'oggetto della presente gara non saranno valutate.</p>	MAX 8

totale 80



Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici e di Ameglia (SP)

Di seguito sono precisati come saranno attribuiti i punteggi relativi al progetto tecnico:

<u>fino a 1 punti:</u>	<u>fino a 2 punti:</u>	<u>fino a 5 punti:</u>
punti 1 eccellente	punti 2 eccellente	punti 5 eccellente
punti 0,75 ottimo	punti 1,5 ottimo	punti 3 ottimo
punti 0,50 buono	punti 1 buono	punti 2 buono
punti 0,25 discreto	punti 0,75 discreto	punti 1,5 discreto
punti 0,10 sufficiente	punti 0,50 sufficiente	punti 1 sufficiente
punti 0 insufficiente	punti 0 insufficiente	punti 0,50 insufficiente

<u>fino a 6 punti:</u>	<u>fino a 8 punti:</u>
punti 6 eccellente	punti 8 eccellente
punti 4 ottimo	punti 6 ottimo
punti 3 buono	punti 4 buono
punti 2 discreto	punti 3 discreto
punti 1 sufficiente	punti 2 sufficiente
punti 0,50 insufficiente	punti 1 insufficiente

Si precisa, altresì, che, fine di non alterare i rapporti stabiliti nel bando di gara tra i pesi dei criteri di valutazione di natura qualitativa e quelli di natura quantitativa (*per i quali in base alle indicazioni ed formule contenute negli allegati al Regolamento, per ogni criterio alla offerta migliore è sempre attribuito un coefficiente pari ad uno*), se nessun concorrente ottiene, per l'intera offerta tecnica, il punteggio pari al peso complessivo dell'offerta tecnica, è effettuata la cd. **riparametrazione** dei punteggi assegnando il peso totale dell'offerta tecnica all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli elementi (sub-criteri), e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia riportata al valore della somma dei pesi attribuiti all'intera offerta tecnica.

I punteggi relativi al **criterio di valutazione** dell'offerta tecnica dei punteggi saranno assegnati dalla **commissione giudicatrice, in seduta pubblica**, previa comunicazione ai concorrenti partecipanti alla gara.

Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte.

L'offerta, ivi compresi tutti i documenti, i certificati e le dichiarazioni che ne costituiscono parte integrante - deve essere redatta, a pena di esclusione, in lingua italiana ed è valida per 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte. Il concorrente si impegna a prolungare la



Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici e di Ameglia (SP)

validità dell'offerta, su richiesta del Comune di Lerici, nel corso della procedura, nel caso in cui, al momento della scadenza, non sia intervenuta l'aggiudicazione.

Tutti i documenti, i certificati e le dichiarazioni, se redatti in una lingua diversa dall'italiano, dovranno essere corredati, a pena di esclusione, da traduzione in lingua italiana e da apposita dichiarazione attestante la conformità al testo originale, rilasciata dalle rappresentanze consolari o diplomatiche italiane del Paese in cui sono stati redatti, oppure da un traduttore ufficiale. In quest'ultimo caso si richiede che l'impresa fornisca il documento ufficiale che qualifichi la persona quale traduttore autorizzato da parte delle istituzioni consolari o diplomatiche italiane nel paese in cui sono stati redatti i documenti.

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione, pena l'esclusione dalla gara, dovranno pervenire entro il **termine perentorio** delle:

entro le ore 12.00 del giorno del 25 NOVEMBRE 2016, presso
UFFICIO PROTOCOLLO - CUC COMUNE DI LERICI E AMEGLIA
PRESSO IL COMUNE DI LERICI
Piazza Bacigalupi, 9, 19032 - LERICI (SP).

Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati devono far pervenire, a pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta redatta in lingua italiana e predisposta con le modalità di seguito indicate.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo del Comune di Lerici, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato in aggiunta al giorno qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione). L'orario di ricezione dell'Ufficio Protocollo è dalle ore 9:00 alle ore 12:00 da lunedì al sabato.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove, per disguidi postali o di altra natura oppure per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo Raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Potranno essere riconsegnati al concorrente su richiesta scritta.

L'offerta deve essere presentata in un plico che dovrà essere, **a pena di esclusione**, idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, in modo da garantirne l'integrità, la segretezza, l'identità e la provenienza, contenente tre buste, e deve recare all'esterno, le informazioni relative

Piazza Bacigalupi, 9 - 19032 Lerici (SP) - P.IVA 00214710113 - Telefono +39 (0)187 9601 (r.a.) - Fax +39 (0)187 966998





Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici e di Ameglia (SP)

all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale) con indicazione del recapito, dell'indirizzo di posta elettronica certificata per le comunicazioni e del numero di fax. Si precisa che "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Nel caso di concorrenti con pluralità soggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

Il plico deve riportare la dicitura:

“NON APRIRE – CONTIENE OFFERTA PER PROCEDURA APERTA - SERVIZIO DI GESTIONE DELLE SANZIONI AL CODICE DELLA STRADA NELLE FASI SUCCESSIVE ALL'ACCERTAMENTO (SERVIZI CONNESSI) E NOLEGGIO DI UNA APPARECCHIATURA PER IL RILEVAMENTO DELLE INFRAZIONI AL CDS (ART.142 E 146 DEL D. LGS N.295/92)

CIG: 6821485380

Scadenza offerte: GIORNO 25 NOVEMBRE 2016 ORE 12.00

Il plico, a pena di esclusione, deve contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate su tutti i lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

1. Una busta separata, non trasparente, chiusa e sigillata, riportante all'esterno l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura **“BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**. Tale busta deve contenere a pena di esclusione dalla procedura di gara, contenente gli Allegati 1, 2, 3, 4, 5,
2. Una busta separata, non trasparente, chiusa e sigillata, riportante l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura **“BUSTA B - OFFERTA TECNICA”**. Tale busta deve contenere a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti relativi all'offerta tecnica.
3. Una busta separata, non trasparente, chiusa e sigillata, riportante l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura **“BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA”**. Tale busta deve contenere a pena di esclusione, i documenti relativi all'offerta economica (allegato 6);



Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici e di Ameglia (SP)

Busta A – Documentazione Amministrativa.

Nella busta “A” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a. istanza di ammissione in bollo alla procedura aperta (Allegato “1”), con annessa dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente.
Alla dichiarazione, in alternativa all’autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità. La dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.
- b. In caso di associazioni temporanee di impresa costituite o da costituirsi l’istanza con annessa dichiarazione devono essere presentate da tutte le imprese (mandataria e mandanti).
- c. In caso di consorzio, oltre allo stesso, l’impresa esecutrice dei servizi, dovrà presentare, pena esclusione, la dichiarazione di cui al punto 1.
- d. Documentazione originale attestante l’avvenuta costituzione della cauzione provvisoria di € 13.000,00 (tredicimila) (2% importo dei servizi) valida per almeno cento ottanta giorni, da prestare ai sensi e per gli effetti di cui all’art.93 del Codice degli Appalti, D. Lgs.50/2016. La stazione appaltante, nell’atto con cui comunica l’aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia di cui al comma 1, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall’aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

Detta cauzione provvisoria dovrà avere validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell’offerta e contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957, c. 2, del codice civile, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e contenere l’impegno a rilasciare garanzia fideiussoria per l’esecuzione del contratto, qualora l’offerente risultasse aggiudicatario. Detta cauzione dovrà prevedere l’estinzione automatica della stessa trascorsi 30 giorni dall’aggiudicazione della gara, senza obbligo di restituzione.

Se ci si avvale della riduzione della garanzia così come previsto dall’art. 95 del D. Lgs. 50/2016 è necessario allegare la certificazione attestante la corrispondente riduzione della garanzia.

- e. **Se previsto** ricevuta di versamento, in originale, ovvero fotocopia della stessa corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità, in corso di validità, del contributo di cui alla deliberazione dell’Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici del Delibera n. 163 del 22 dicembre 2015 in Attuazione dell’art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l’anno 2016 relativo al seguente CIG: 6821485380



Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici e di Ameglia (SP)

- f. codice fiscale del partecipante;
- g. almeno n. 2 idonee referenze bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs. n. 385/1993;
- h. documento attestante l'avvenuta acquisizione del PASSOE accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC). Il PASSOE dovrà essere prodotto da tutte le singole imprese facenti parte di un R. T. I. o di un consorzio (costituendi o già costituiti) e da tutte le imprese per le quali il consorzio concorre (nel caso di Consorzio di Cooperative e di Consorzi stabili);
- i. Allegato "2" – Dichiarazione cause di esclusione;
- j. Allegato "3" – Dichiarazione dei requisiti di idoneità professionale;
- k. Allegato "4" – Requisiti di capacità economico-finanziaria;
- l. Allegato "5" – Requisiti di capacità tecnica professionale

Apertura Busta "B" – Offerta Tecnica – Modalità di valutazione

La documentazione sotto indicata dovrà essere riposta in busta chiusa, sigillata con ceralacca, controfirmata sui lembi di chiusura, recante l'intestazione del mittente e la dicitura **Busta "B" – Offerta Tecnica**

OFFERTA TECNICA:

punteggio massimo attribuibile = 80

Il punteggio complessivamente attribuito all'offerta tecnica, così come previsto dal Capitolato approvato dal RUP, è dato dalla somma dei punteggi attribuiti alle singole voci sotto indicate, con l'indicazione dei relativi pesi come ben specificato in precedenza.

La Commissione giudicatrice ha facoltà, nel corso dell'esame delle offerte, di richiedere alle imprese partecipanti chiarimenti, delucidazioni, integrazioni del materiale presentato. Nessun compenso è dovuto per la partecipazione alla gara né potrà essere richiesto o riconosciuto per effetto di aggiudicazione parziale o nel caso che l'Amministrazione non procedesse ad alcuna aggiudicazione.

La descrizione delle caratteristiche relative ai punti da 1) a 6) (offerta tecnica) dovranno essere contenute in relazione di massimo 60 pagine complessive tra tutti i punti descritti, scritte in dimensione 11 o maggiore.

La commissione di gara inviterà tutte le ditte ammesse per eseguire la dimostrazione del programma gestionale al fine dell'attribuzione del punteggio di cui al parametro 1 (verranno valutati i software uno per volta fissando appuntamento in una o più giornate per tutti i soggetti



Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici e di Ameglia (SP)

ammessi) Ogni partecipante disporrà dai 20 ai 30 minuti circa nei quali illustrare le funzionalità del software, utilizzando un personal computer dell'Ente (senza installare nessun software ma utilizzando Internet). La mancata partecipazione alla seduta di dimostrazione non comporterà esclusione ma eventuale decurtazione del punteggio per gli aspetti in questione non supportati dalla dimostrazione.

La documentazione inviata non verrà restituita.

I risultati derivanti dalle operazioni di cui sopra saranno sommati per ciascuna ditta e sarà stilata la graduatoria a partire dalla ditta che ha ottenuto il punteggio maggiore via via scendendo per punteggi decrescenti.

Apertura Busta "C" – Offerta Economica

Dopo aver effettuato la valutazione delle offerte Tecniche, e la successiva dimostrazione dei requisiti dichiarati in base all'offerta tecnico qualitativa, si procederà in successiva seduta pubblica all'apertura della busta "C" Offerta Economica :

Sulla busta sarà scritto il nome dell'Impresa concorrente e la seguente dicitura:

Busta C - "OFFERTA ECONOMICA"

(Allegare: Modulo Allegato "6")

OFFERTA ECONOMICA: punteggio massimo attribuibile = 20

per la riduzione a base d'asta di € 650.000 (seicentomila/00) esclusa IVA,

Il punteggio sarà attribuito applicando la seguente formula:

All'offerta più bassa verrà attribuito il punteggio massimo previsto. Alle altre offerte verrà attribuito il punteggio secondo la seguente formula:

$$P = \frac{P_m \times O_m}{O_e}$$

Dove:

P = punteggio da attribuire all'offerta in esame;



Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici e di Ameglia (SP)

Pm = punteggio massimo previsto per la voce di corrispettivo in esame

Om = valore offerta in esame (ribasso percentuale)

Oe = valore offerta più bassa (ribasso percentuale)

Il prezzo a base di gara per le offerte al ribasso è quello di € 10.00 (I.V.A. esclusa) a verbale e € 2.500,00 (I.V.A. esclusa) per noleggio mensile ovvero € 650.000,00 (seicencinquantatomila/00) esclusa IVA.

Il prezzo offerto dovrà essere, a pena di esclusione, inferiore al prezzo a base d'asta. Non saranno accettate offerte con importi uguali e/o superiori a quelli a base d'asta. Tutti i punteggi assegnati saranno arrotondati alla seconda cifra decimale, con arrotondamento al decimale superiore se la terza cifra decimale è 6 o maggiore.

La remunerazione per l'impresa verrà calcolata, come indicato all'art. 9 c. 1 del capitolato, moltiplicando ex-post l'importo offerto in sede di gara per il numero di verbali redatti annualmente e stimato in 10.000.

Nel conteggio non si terrà conto del data-entry dei preavvisi e di qualsiasi attività preliminare alla trasformazione del preavviso in verbale. Dovrà essere pertanto cura dell'impresa calcolare accuratamente l'importo offerto in sede di gara in base ai volumi di infrazioni presunte.

Si procederà, quindi, all'aggiudicazione alla Ditta che ha ottenuto il punteggio totale maggiore. In caso di parità si procederà a sorteggio.

Cause di esclusione dalla Gara.

Si procederà all'esclusione dalla gara, oltre che per tutti i casi previsti dalla vigente normativa, D. Lgs. 50/2016, anche nei seguenti casi:

- a. nel caso in cui risulti mancante, incompleto e/o irregolare alcuno dei documenti richiesti per la partecipazione alla gara se non è sanabile tramite il soccorso istruttorio di cui all'art.83 c.9;
- b. qualora l'offerta economica non sia contenuta nell'apposita busta interna, debitamente sigillata con ceralacca e controfirmata su tutti i lembi di chiusura;
- c. qualora l'offerta tecnica non sia contenuta nell'apposita busta interna, debitamente sigillata con ceralacca e controfirmata su tutti i lembi di chiusura;
- d. qualora, per avere il concorrente incluso nella busta errata documenti o, per qualsiasi altro motivo, non sia possibile prendere visione di detti documenti prima della decisione in ordine all'ammissibilità dell'offerta;



Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici e di Ameglia (SP)

- e. qualora l'offerta economica non sia compilata in conformità delle presenti modalità di partecipazione e comunque condizionata e non debitamente sottoscritta;
- f. qualora il plico contenente la documentazione, l'offerta tecnica, l'offerta economica, non risulti debitamente chiuso, ceralaccato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura o non rechi sull'esterno l'indicazione dell'impresa e l'oggetto dell'appalto, ovvero non risulti pervenuto entro il termine indicato.
- g. il mancato rispetto dell'art.53 c. 16 *ter* del D.lgs n. 165/2001. Le ditte partecipanti dovranno impegnarsi ad osservare tale normativa pena l'esclusione dalla gara;

Svolgimento della Gara

Il giorno 28 novembre 2016 alle ore 09.30 la Commissione giudicatrice, procederà, in seduta pubblica, c/o il Comune di Ameglia (SP) all'apertura dei plichi ed all'esame della documentazione amministrativa contenuta nella busta "A" Documentazione Amministrativa.

Verranno quindi aperte, successivamente, le buste contenenti le offerte tecniche delle ditte ammesse.

In seduta/e riservata/e, successivamente, verranno attribuiti i punteggi alle offerte tecniche, applicando i parametri di cui all'art. 18 del capitolato speciale d'appalto.

Quindi, in seduta pubblica, nella data che verrà comunicata anticipatamente alle ditte tramite fax e/o PEC, verranno comunicati i punteggi attribuiti alle offerte tecniche ed contestualmente aperte le buste contenenti le offerte economiche, attribuiti i relativi punteggi, secondo i parametri di cui all'art. 18 del capitolato medesimo. In caso di offerta anormalmente bassa si procederà alla richiesta dei giustificativi dei prezzi.

Risulterà prima in graduatoria la ditta che avrà ottenuto il punteggio più alto derivante dalla sommatoria dei punteggi ottenuti dall'offerta economica e tecnica, anche qualora fosse in gara un solo concorrente. Rimane salva l'approvazione degli atti di gara e l'aggiudicazione definitiva da parte del Responsabile del Servizio competente.

Il punteggio complessivamente attribuito all'offerta è dato dalla somma del punteggio attribuito all'offerta economica (complessiva) e di quello attribuito all'offerta tecnica così come indicato nel capitolato speciale d'appalto.

La procedura di gara avrà inizio nell'ora stabilita anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala della gara.

I criteri di verifica delle offerte anormalmente basse, così come individuate ai sensi art. 97, c. 3, e c.5, del D.lgs. n. 50/2016.

La stazione appaltante successivamente procede a richiedere all'aggiudicatario provvisorio ed al secondo in graduatoria l'esibizione di tutta la documentazione comprovante il possesso dei



Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici e di Ameglia (SP)

requisiti di capacità tecnica ed economica, nonché il possesso dei requisiti generali e speciali ed al controllo della veridicità delle dichiarazioni rese.

Dal Comune di Lerici, lì 19 ottobre 2016

Il Resp. della CUC Comune di Lerici ed Ameglia
f.to Dott. Franco Caridi

Resp. del Proc.to Amm.vo
f.to Dr.ssa Antonella Favulli

