



Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici e di Ameglia (SP)

GARA D'APPALTO PROCEDURA APERTA

Ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016

CODICE C.I.G. [739252696F](#)

CAPITOLATO SPECIALE

Oggetto: affidamento in gestione a terzi, ex art. 45 bis del Codice della Navigazione, del servizio di gestione degli ormeggi del "Porticciolo di Bocca di Magra", rappresentato da un'area demaniale marittima di mq 18.000 - specchio acqueo - e mq 235 area scoperta, in concessione al Comune di Ameglia, con una capacità di circa 223 posti barca di cui 100 riservati ai residenti (a tariffa agevolata).

Art. 1 - Premessa

Il Comune di Ameglia è titolare della Concessione Demaniale Marittima n. 59/2008, la cui validità andrà a scadenza il 31.12.2020. La porzione oggetto dell'affidamento interessa complessivamente mq 18.000 di specchio acqueo e mq 235 di area scoperta, come da planimetria allegata, in Bocca di Magra al termine della Via Fabbricotti.

Ai sensi dell'art.45 bis del Codice della Navigazione, nonché delle disposizioni del D.Lgs. 50/2016, viene previsto l'affidamento della gestione di tutti i servizi necessari per il funzionamento della struttura denominata "Porticciolo di Bocca di Magra".

Art. 2 - Oggetto dell'attività di gestione

Oggetto dell'affidamento è la gestione ex art. 45 bis del Codice della Navigazione di l'area demaniale marittima di mq 18.000 - specchio acqueo - e mq 235 area scoperta, in concessione al Comune di Ameglia, con una capacità di circa 223 posti barca di cui 100 riservati ai residenti (a tariffa agevolata).

La gestione dovrà, di massima, essere articolata nelle seguenti prestazioni:

- gestione di tutti i contratti di ormeggio relativi ai posti barca e provvedere alla riscossione dei corrispettivi ed ai rimborsi, oltreché di eventuali insoluti dovuti dagli utenti;
- assistenza giornaliera per le operazioni di ormeggio e disormeggio;
- custodia e vigilanza giornaliera, diurna e notturna, degli ormeggi e dei natanti;
- presenza giornaliera di un responsabile per i rapporti con l'utenza, preferibilmente con padronanza di più lingue;
- assistenza all'utenza, anche radiotelefonica;
- sicurezza e controllo, diurno e notturno dell'intera area;
- messa a disposizione e pulizia dei servizi igienici;
- servizio antincendio;
- fornitura di energia elettrica ed acqua potabile;
- gestione e manutenzione delle strutture, comprese le parti in ferro, in legno e in gomma;
- revisione ed eventuale sostituzione di corpi morti, linea catenaria, cime d'ormeggio e bitte;
- manutenzione ordinaria dell'impianto elettrico di pubblica illuminazione e idrico, con relativi oneri contrattuali e della segnaletica marittima portuale;
- gestione e manutenzione dell'impianto antincendio e antinquinamento;
- pulizia e manutenzione dei pontili, dell'area di accesso (percorsi pedonali a terra e banchina) e dello specchio acqueo portuale;
- servizi di ritiro e conferimento dei rifiuti solidi urbani e speciali, batterie e oli esausti;
- spostamento natanti all'interno dello specchio acqueo;
- dragaggio dell'area portuale;
- opere di manutenzione generale, anche straordinaria, che il Gestore ritenesse utili e finalizzate all'ottimizzazione dell'approdo in funzione della propria attività di gestione;

Piazza Bacigalupi, 9 - 19032 Lerici (SP) - P.IVA 00214710113 - Telefono +39 (0)187 9601 (r.a.) - Fax +39 (0)187 966998





Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici e di Ameglia (SP)

l'affidatario, nell'espletamento dei servizi, dovrà rispettare le prescrizioni della Concessione Demaniale Marittima n. 58/2008.

Art. 3 – Durata, vincoli, limiti e condizioni della gestione

La gestione del servizio di cui al precedente art. 2 ha durata, dalla data di affidamento, fino alla data del 31 dicembre 2020. La ditta aggiudicataria, alla scadenza dell'affidamento, nelle more dello svolgimento delle ordinarie procedure di gara, allo scopo di garantire la continuità del servizio, si obbliga alla proroga dello stesso per ulteriori 120 gg. agli stessi prezzi, patti e condizioni.

La gestione del servizio di cui al precedente art. 2 deve avvenire nel rispetto dei seguenti vincoli:

- rispetto del regolamento comunale degli ormeggi e delle tariffe comunali per le imbarcazioni tipiche (bricelle e gozzi) e per le imbarcazioni da lavoro e dei residenti come da D.G.C. nn. 18 e 19 del 19.02.2018;
- rispetto della clausola sociale (art. 8) con l'onere dell'assunzione del personale impiegato attualmente nell'area portuale e proveniente dalla società Ameglia Servizi Turistici Srl, alle condizioni attuali di contratto sia in termini di ore di lavoro sia in termini di retribuzione.

Il gestore si impegna a rispettare e far rispettare le vigenti ordinanze comunali e la normativa in materia, nonché le disposizioni dettate dalla Capitaneria di Porto, con obbligo di adeguarsi a sopravvenute modifiche delle stesse, nel corso degli anni di durata della gestione, senza nulla pretendere dal Comune.

Art. 4 – Canone per l'affidamento a base d'asta e modalità di pagamento

Il canone annuo è costituito da due componenti, la prima, fissa, pari ad € 23.000,00.

La seconda, posta a base d'asta, è pari al 5% del fatturato annuo al netto d'iva.

Il gestore versa al Comune il canone annuo in due rate:

- prima rata: € 23.000 entro il 30 aprile
- seconda rata: calcolata in base al fatturato entro il 31 gennaio

Il mancato o ritardato pagamento di due rate comporta il diritto del Comune di procedere alla risoluzione della concessione per grave inadempimento costituendo clausola risolutiva espressa.

In caso di ritardo nei pagamenti, saranno dovuti al Comune gli interessi moratori.

Il concessionario assume tutti gli obblighi necessari a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari. Il mancato rispetto delle norme vigenti in tema di tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto.

Art. 5 – Obbligo di sopralluogo

È previsto, a pena di esclusione dalla presente procedura di gara, un sopralluogo obbligatorio, da parte del legale rappresentante o di altro soggetto autorizzato o delegato (munito di documentazione probatoria dell'autorizzazione o della delega) per prendere visione dell'area oggetto di concessione.

A tale fine, i concorrenti devono presentare apposita richiesta sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa o da persona autorizzata a impegnare validamente l'impresa mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo demanio@pec.comune.ameglia.sp.it; il Comune provvederà a comunicare agli interessati la data del sopralluogo al recapito da questi appositamente indicato nella propria istanza.

All'esito del sopralluogo verrà rilasciata apposita attestazione di avvenuto sopralluogo, che dovrà essere inserita, a pena di esclusione, nella documentazione richiesta per la presentazione dell'offerta.

Art. 6 – Metodo di aggiudicazione dell'affidamento ex art. 45 bis C. della Nav.

L'affidamento avviene in favore del soggetto che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, D.Lgs. n. 50/2016, in base ai parametri sotto indicati:

Piazza Bacigalupi, 9 - 19032 Lerici (SP) - P.IVA 00214710113 - Telefono +39 (0)187 9601 (r.a.) - Fax +39 (0)187 966998





Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici e di Ameglia (SP)

Critério di aggiudicazione

Le offerte saranno valutate attribuendo alle stesse i punteggi secondo i criteri di seguito riportati, per un punteggio massimo di 100 così ripartito:

- A) Offerta economica: massimo 30 punti;
- B) Offerta tecnica: massimo 70 punti.

A) Valutazione offerta economica max 30 punti:

Percentuale offerta al rialzo del 5% sul fatturato annuo.

All'offerta più alta verrà attribuito il punteggio massimo previsto, alle altre offerte verrà attribuito il punteggio secondo la seguente formula:

$$P = \frac{Pm \times Om}{Oe}$$

Dove:

- P = punteggio da attribuire all'offerta in esame;
- Pm = punteggio massimo previsto per la voce di corrispettivo in esame
- Om = valore offerta in esame (rialzo percentuale)
- Oe = valore offerta più alta (rialzo percentuale)

Il prezzo offerto dovrà essere, a pena di esclusione, superiore al prezzo a base d'asta.

B) Valutazione offerta tecnica, max 70 punti:

L'attribuzione dei punteggi con riferimento al progetto tecnico-organizzativo per la gestione dei servizi proposti avverrà sulla base dei seguenti criteri:

- numero di personale impiegato con esperienza nel settore nautico, come desumibili dal relativo curriculum.....**fino a 10 punti**, così ripartiti:
 - per **ogni** dipendente impiegato dall'operatore economico, come da piano di gestione.....**punti 2**
 - per ogni dipendente assunto tra coloro che sono risultati impiegati nel porticciolo di Bocca di Magra nel 2017, oltre ai due dipendenti ex Ameglia Servizi Turistici srl di cui alla clausola di salvaguardia, assunti dall'affittuario di azienda.....**punti 3**
- al piano degli interventi strutturali e funzionali aggiuntivi a quelli ordinari, nonché alle migliorie proposte, che dovranno comportare un aumento di valore delle aree in concessione e dei servizi e attività ad esse collegate, sarà assegnato il punteggio in funzione del pregio tecnico del progetto e delle caratteristiche funzionali degli interventi.....**fino a 60 punti**, così ripartiti:
 - a) fornitura dei servizi igienici.....**punti 15**
 - b) dragaggio.....**punti 10**
 - c) rifacimento delle catenarie.....**punti 07**
 - d) realizzazione ufficio per la gestione dei servizi..... **punti 07**
 - e) rifacimento impianto di illuminazione dell'adiacente sito archeologico.....**punti 07**
 - f) rifacimenti/sistemazione degli anelli d'ormeggio.....**punti 06**
 - g) sistemazione basolato banchine.....**punti 05**
 - h) sistemazione e mantenimento verde pubblico di Via Fabbricotti.....**punti 03**

L'aggiudicazione definitiva è subordinata alla verifica dei requisiti e alla produzione della documentazione richiesta.

La stipula del contratto è subordinata alla produzione delle cauzioni e della polizza assicurativa.



Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici e di Ameglia (SP)

Art. 7 - Obblighi e responsabilità del gestore affidatario

Il gestore si impegna sin d'ora ad accettare tutte le prescrizioni e condizioni inserite negli atti concessori e autorizzativi derivanti dalla concessione Demaniale Marittima n. 59/2008.

Si specifica che, in ogni caso, titolare diretto della citata concessione rimane la stessa Amministrazione Comunale, che consegnerà all'aggiudicatario l'area del porticciolo di Bocca di Magra, nella condizione in cui si trova secondo i termini stabiliti dall'art. 45 bis del C. della Navigazione e con i limiti temporali e le modalità di utilizzo di cui alla gestione affidata.

Il gestore ha l'obbligo di applicare agli utenti le tariffe stabilite dal Comune con D.G.C. nn. 18 e 19 del 19.02.2018 e si impegna sin d'ora a richiedere tutte le necessarie autorizzazioni, permessi, nulla osta e quant'altro necessario per l'attività, presso le Autorità e Uffici competenti.

Il gestore si impegna inderogabilmente fin d'ora a garantire tutte le prescrizioni derivanti da successive ordinanze della Capitaneria di Porto, senza nulla pretendere dal Comune.

Il gestore si impegna a mantenere in stato di perfetta efficienza, funzionalità e decoro la struttura e garantire un'adeguata gestione sotto il profilo dell'igiene, della sicurezza e del decoro, provvedendo all'adozione di tutte le cautele necessarie per preservare la pubblica e privata incolumità.

Il gestore si impegna a rispondere direttamente ed indirettamente di ogni danno che per fatto proprio, dei propri dipendenti o di terzi, possa derivare al Comune o a terzi, compresi i danni a cose di proprietà di terzi. A tale riguardo il gestore è tenuto a stipulare idonea polizza assicurativa.

Tutto il personale addetto al servizio è da considerarsi alle esclusive dipendenze del gestore che assume, a suo carico, tutte le spese ed oneri relativi ed è tenuto ad osservare le disposizioni vigenti nella disciplina della domanda e dell'offerta di lavoro.

Il gestore deve individuare un responsabile per la sicurezza e comunicarne il nominativo al Comune. Il gestore si rende pienamente responsabile della gestione e delle strutture messe a disposizione.

Tutta l'attrezzatura che il gestore utilizzerà deve rispettare tutte le norme di legge e regolamenti in vigore e garantire la massima sicurezza.

Le condizioni generali minime di gestione descritte nella documentazione di gara devono intendersi, per il gestore, integrate dalle ulteriori condizioni risultanti dall'offerta da lui formulata in sede di gara.

Art. 8 - Clausola sociale

Il concessionario subentrante si impegna ad assumere prioritariamente, qualora disponibili, i dipendenti del concessionario uscente, già dipendenti di Ameglia Servizi Turistici Srl, alle condizioni attuali di contratto sia in termini di ore di lavoro sia in termini di retribuzione, con obbligo, in particolare, di applicazione del CCNL utilizzato per detti lavoratori dal concessionario uscente, a condizione che il loro numero e la loro qualifica siano armonizzabili con la sua organizzazione d'impresa.

Art. 9 – Adempimenti dell'Ente

Il Comune si obbliga a fare quanto necessario per consentire la più rapida, spedita ed efficace prestazione dei servizi e si impegna a svolgere ogni attività e a prestare ogni collaborazione al fine di rendere possibile ed agevolare l'adempimento da parte dell'Impresa aggiudicataria, in ossequio agli obblighi di cooperazione di cui all'articolo 1206 del codice civile.

Art. 10 – Divieto di sub affidamento

E' fatto divieto alla ditta aggiudicataria, sotto pena di risoluzione del contratto, perdita della cauzione e del risarcimento di tutte le maggiori spese e danni che derivassero in conseguenza al Comune per la



Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici e di Ameglia (SP)

risoluzione contrattuale anticipata, di cedere e/o comunque affidare a terzi, in tutto o in parte, la gestione dei servizi oggetto della presente gara.

Art. 11 - Spese, rischi ed oneri contrattuali

Il gestore eserciterà la propria attività in piena autonomia d'impresa e sotto la propria completa responsabilità accollandosi il totale rischio d'impresa. In nome proprio egli stipulerà tutti i contratti a tal fine necessari, compresi quelli per eventuali forniture di rete e richiederà le autorizzazioni amministrative previste per legge per le attività intraprese senza possibilità di richieste di rimborso spese totali o parziali a carico del Comune di Ameglia. Sono a carico dell'Aggiudicatario tutte le spese inerenti e conseguenti all'aggiudicazione della gara, tra cui le spese di pubblicazione del bando ed alla stipula del contratto.

A tal fine la Ditta dichiara, a tutti gli effetti di legge, che le prestazioni oggetto del presente appalto saranno effettuate nell'esercizio di impresa, che trattasi di operazioni imponibili e non esenti dall'imposta sul valore aggiunto, che la Ditta è tenuta a versare, ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 633 e s.m.i.

Art. 12 - Sicurezza

Successivamente all'aggiudicazione il contraente dovrà ottemperare a tutto quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008, in materia di sicurezza.

Art. 13 - Gestione del contratto

La gestione del rapporto contrattuale con l'Impresa aggiudicataria, anche nelle forme del controllo e della collaborazione, è affidata al Servizio Demanio Marittimo del Comune e/o alla Capitaneria di Porto.

È fatta salva la facoltà del Comune di individuare diverse competenze nella gestione del contratto.

La più compiuta e dettagliata regolamentazione delle modalità di erogazione del servizio potrà formare oggetto di specifiche intese, senza che queste possano in alcun modo integrare o modificare l'oggetto del contratto e gli elementi essenziali dello stesso.

Il Comune si riserva di precisare in fase contrattuale le forme di controllo da esercitare su tutti i segmenti di attività della gestione.

L'aggiudicatario è tenuto all'osservanza della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali (D.lgs. 196/2003). Le relative clausole formeranno parte integrante del contratto.

Art. 14 - Mancata o ritardata esecuzione delle prestazioni - penali.

In caso di mancato, ritardato o irregolare espletamento del servizio l'aggiudicatario è tenuto a corrispondere, a titolo di penale, una somma pari a € 500,00 al giorno, salvo il risarcimento di ulteriori danni.

Il concessionario deve scrupolosamente osservare tutte le disposizioni riportate nel presente capitolato speciale. Se durante lo svolgimento del servizio fossero rilevate inadempienze rispetto a quanto previsto nel capitolato, l'Amministrazione comunale, fatto salvo il diritto di risoluzione di cui al successivo art. 13, farà pervenire per scritto al gestore le proprie osservazioni e contestazioni.

In caso di mancata, ritardata od irregolare esecuzione delle prestazioni oggetto del presente bando che comprometta un soddisfacente servizio, ovvero per gravi ritardi nel compimento delle attività affidate o per gravi irregolarità, il contratto potrà essere risolto per grave inadempimento. In questo caso spetta al Comune l'onere di eseguire d'ufficio, con proprio provvedimento il servizio, totalmente o parzialmente con affidamento a terzi secondo le previsioni di cui al D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50. Alla parte inadempiente verranno addebitate le maggiori spese sostenute dal Comune.

L'esecuzione in danno non esclude eventuali responsabilità civili o penali dell'impresa per il fatto che ha determinato l'inadempimento.

Art. 15 - Risoluzione del rapporto di gestione

Oltre a quanto previsto dall'art. 108 del D. Lgs. 50/2016 l'Amministrazione ha la facoltà di richiedere la risoluzione del contratto, anticipatamente, nei seguenti casi:

Piazza Bacigalupi, 9 - 19032 Lerici (SP) - P.IVA 00214710113 - Telefono +39 (0)187 9601 (r.a.) - Fax +39 (0)187 966998





Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici e di Ameglia (SP)

- a) sub affidamento o cessione di contratto;
- b) mancato ripristino della cauzione nel termine massimo di 15 giorni dalla sua riduzione riconducibile a qualsiasi motivo (contrattuale, extracontrattuale, ecc.);
- c) gravi e reiterate violazioni di obblighi imposti dal capitolato tali da inficiarne il regolare svolgimento del servizio;
- d) per attività esercitata in violazione delle disposizioni di legge;
- e) comportamenti del gestore idonei a connotare frode, attività illecita o collusione non giustificata con soggetti collegati al Comune da rapporto organico o di dipendenza, in seguito a procedimenti promossi da qualsiasi autorità giudiziaria o amministrativa a carico della stessa Impresa aggiudicataria;
- f) cessazione dell'azienda o di attività, concordato preventivo, fallimento o altra procedura concorsuale;
- g) perdita dei requisiti richiesti in sede di partecipazione alla gara (ad es. licenze o autorizzazioni indicate nel bando di gara per l'aggiudicazione del presente servizio);
- h) gravi difetti nell'erogazione del servizio con modalità diverse da quelle richieste nel capitolato o mancato adeguamento alle richieste dell'ente (ove ciò sia indicato nel capitolato) in modo da non soddisfare le esigenze del Comune
- i) mancato inizio della gestione entro 15 giorni dal termine previsto per l'effettiva operatività del Porticciolo, a meno che l'ente decida ugualmente di avvalersi della prestazione;
- j) qualsiasi comportamento, ripetuto per più di due volte, tale da ritardare o impedire la fruizione, del servizio;
- k) in caso di frode, di grave negligenza, di inadempienza degli obblighi contrattuali, non eliminati in seguito a diffida formale da parte dell'Amministrazione;
- l) in caso di cessione dell'Azienda, di cessazione dell'attività oppure in caso di concordato preventivo, di fallimento e di sequestro o pignoramento a carico dell'aggiudicatario.
- m) qualora in fase di esecuzione del contratto dovessero venire meno o essere riscontrate delle negligenze da parte della aggiudicataria nella tutela dei lavoratori.
- n) qualora dovessero verificarsi le condizioni per l'applicazione dell'articolo 1453 del codice civile.
- o) per modificazione soggettiva dell'Impresa, non comunicata, immediatamente, con Raccomandata A/R, all'Ente appaltante (si veda l'ipotesi di composizione del raggruppamento).

6

In caso di risoluzione del contratto l'impresa non potrà richiedere alcun onere aggiuntivo. Per le ipotesi di cui al precedente comma l'Impresa aggiudicataria riconosce che l'inadempienza costituisce clausola di risoluzione espressa per la quale sarà applicata il disposto dell'art.1456 del Codice Civile. Pertanto, la risoluzione del contratto opererà di diritto non appena la Stazione Appaltante comunicherà all'altra parte, tramite Raccomandata con ricevuta di ritorno, che intende valersi della clausola risolutiva espressa, ed è efficace dal momento in cui risulta pervenuta all'impresa.

Nel caso di risoluzione del contratto per inadempimento dell'Impresa aggiudicataria, questa, sarà tenuta al risarcimento dei danni, anche per le somme non coperte dalla cauzione.

Per tutte le altre ipotesi di grave inadempimento varrà quanto disposto dagli artt.1453 e 1454 del Cod. Civ., cosicché la Stazione Appaltante dovrà intimare per iscritto all'Impresa aggiudicataria di adempiere entro 15 giorni naturali a tutti gli obblighi contrattuali, nessuno escluso. Trascorso tale termine senza che l'Impresa aggiudicataria abbia provveduto agli adempimenti previsti, il contratto si intenderà risolto di diritto.

L'Impresa aggiudicataria accettando detta clausola, riconosce che decorso il suddetto termine il contratto s'intenderà risolto di diritto, procedendo all'incameramento del deposito cauzionale e all'esecuzione del servizio in danno della Ditta inadempiente, a carico della quale resterà l'onere di eventuali maggiori costi sostenuti dall'Ente. Resta salva per l'Ente l'azione per il risarcimento del maggior danno ed ogni altra azione a tutela dei propri diritti, nonché l'applicabilità delle penali previste.

A seguito della risoluzione del contratto per colpa dell'impresa aggiudicataria, la Stazione Appaltante procederà, all'affidamento del servizio all'impresa risultata seconda classificata nella graduatoria e, in caso di rinuncia, alle successive seguendo l'ordine di graduatoria.





Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici e di Ameglia (SP)

La durata dell'affidamento della gestione del servizio è subordinata alla perdurante validità della concessione demaniale marittima n. 58/2008. Pertanto, nel caso in cui la scadenza della citata concessione dovesse essere anticipata rispetto alla data prevista del 31 dicembre 2020, tale evento comporterà l'automatico ed immediato scioglimento di diritto dell'affidamento della gestione, senza che il concessionario possa pretendere alcunché dal Comune di Ameglia a titolo di indennizzo e/o risarcimento del danno dipendente dalla minor durata del rapporto, come oggi prevista.

Art. 16 - Recesso anticipato

Così come previsto dall'art. 109 del d. Lgs. 50/2016 l'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere motivatamente dal contratto in qualsiasi momento, con obbligo di preavviso di due mesi, da comunicarsi mediante lettera raccomandata AR. In tal caso alla Ditta spetterà il rimborso degli investimenti effettuati e approvati dall'Ente sino alla data di recesso, escludendo quindi ogni rimborso, indennizzo a qualsiasi titolo e ogni ragione o pretesa di qualsiasi genere.

Art. 17 - Controversie

Le eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento dell'incarico o nell'interpretazione e nell'esecuzione del contratto, tra la Ditta aggiudicataria e l'Ente, non componibili ai sensi dell'articolo 205 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., saranno demandate al giudice ordinario. Foro competente e quello di La Spezia.

Art. 18 - Riservatezza e trattamento dei dati personali

L'Aggiudicatario dovrà mantenere la più assoluta riservatezza per quanto concerne l'uso di tutti i documenti, disegni, informazioni di cui verrà in possesso nell'esercizio delle proprie attività, nel rispetto dei principi di cui al D.lgs. 196/2003 e s.m.i. Parimenti i dati di cui verrà in possesso l'Amministrazione nel corso del rapporto, verranno trattati per le sole finalità istituzionali e nel rispetto della riservatezza e segretezza delle persone fisiche e giuridiche, ai sensi del citato D. lgs 196/2003.

Art. 19 - Rinvio a norme di diritto vigente

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato si intendono richiamate, in quanto compatibili, le norme regionali, nazionali e comunitarie vigenti in materia.

Art. 20 - Clausole Finali

L'impresa elegge domicilio, ai fini di tutte le comunicazioni inerenti l'esecuzione del contratto, all'indirizzo indicato in sede di offerta. In caso di mancata indicazione, il domicilio si intende eletto presso la sede legale della Impresa.

L'impresa è responsabile del regolare utilizzo di qualsiasi componente soggetto a brevetto, diritti d'autore, licenza o proprietà intellettuale, sollevando l'ente dal mancato rispetto di quanto sopra citato.

Dal Comune di Ameglia, li 21.02.2018

Il responsabile del procedimento
Responsabile del Servizio Demanio Marittimo
f.to Dr. Marina D. Musetti



Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici e di Ameglia (SP)

Sommario

Art. 1 - Premessa.....	1
Art. 2 – Oggetto dell’attività di gestione	1
Art. 3 – Durata, vincoli, limiti e condizioni della gestione.....	2
Art. 4 – Canone per l’affidamento a base d’asta e modalità di pagamento	2
Art. 5 – Obbligo di sopralluogo	2
Art. 6 – Metodo di aggiudicazione dell’affidamento ex 45 bis C. della Nav.	2
Art. 7 – Obblighi e responsabilità del gestore affidatario	4
Art. 8 – Clausola sociale.....	4
Art. 9 – Adempimenti dell’Ente.....	4
Art. 10 – Divieto di subaffidamento	4
Art. 11 – Spese, rischi ed oneri contrattuali	5
Art. 12 – Sicurezza.....	5
Art. 13 – Gestione del Contratto	5
Art. 14 – Mancata o ritardata esecuzione delle prestazioni - penali	5
Art. 15 - Risoluzione del rapporto di gestione	5
Art. 16 - Recesso anticipato.....	7
Art. 17 - Controversie	7
Art. 18 – Riservatezza e trattamento dei dati personali	7
Art. 19 - Rinvio a norme di diritto vigente.....	7
Art. 20 - Clausole finali.....	7

