



Comune di Ameglia
(Provincia della Spezia)
Via Cafaggio, 15 ó 19031 Ameglia
Tel. 0187 609233-609221 Telefax 0187/609044
Mail: areaamministrativa@comune.ameglia.sp.it

AVVISO PUBBLICO

Manifestazione di interesse per la partecipazione alla procedura di affidamento del servizio di pulizia dei locali delle sedi comunali e della palestra di Via Maestà del Comune di Ameglia per mesi dodici.

Visti gli artt. 36 e 63 del D.lgs. N. 50/2016;

Vista la determinazione dell'Area Amministrativa di approvazione del presente avviso;

SI RENDE NOTO

Che il Comune di AMEGLIA intende espletare un'indagine di mercato, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, al fine di individuare le imprese da invitare alla procedura negoziata che questa Amministrazione attiverà per l'affidamento del servizio di pulizia dei locali degli edifici sedi di uffici e servizi del Comune di Ameglia e presso la palestra comunale di Via Maestà ai sensi art. 36, comma 2 lett. b) del d.lgs. n. 50/2016.

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune di Ameglia che, per parte sua, sarà libero di avviare altre procedure o di interrompere in qualsiasi momento il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Descrizione del servizio

Pulizia dei seguenti locali ed edifici sedi di uffici e servizi del Comune di Ameglia per mesi dodici:

1. Palazzo Comunale, Via Caffaggio, 15 ó mq 454, in aggiunta ai 90 mq della sala del Consiglio Comunale
2. Spogliatoi operai siti presso il magazzino comunale di Via Paci ó circa 10 mq
3. Palestra Comunale e spogliatoi ó circa 644 mq

Oggetto del servizio

Per servizio di pulizia si intendono tutte le attività volte ad assicurare il confort igienico ambientale all'interno e all'esterno delle strutture sopraindicate, consistenti nelle operazioni di seguito descritte da seguirsi con le cadenze di seguito stabilite:

PER IL PALAZZO COMUNALE EGLI SPOGLIATOI OPERAI

(tutti i giorni, tranne il sabato)

- A) Spazzatura di tutti i pavimenti degli uffici, dei corridoi, delle scale, dei pianerottoli interni ed in generale di tutte le superfici calpestabili interne;
- B) Svuotatura dei contenitori porta rifiuti e loro sanificazione, dei cestini per la raccolta differenziata, sostituzione dei sacchetti e trasporto dei rifiuti differenziati negli appositi contenitori di raccolta;

- C) Detersione dei pavimenti degli uffici, dei corridoi, delle scale interne, dei pianerottoli ed in generale di tutte le superfici calpestabili interne;
- D) Spolveratura di scrivanie, tavoli e piani di lavoro;
- E) Spazzatura e lavaggio dei pavimenti di bagni ed antibagni, lavaggio e disinfezione di sanitari e similari, sostituzione di carta igienica, sapone e salviette;
- F) Spazzatura dell'accesso presso la sede comunale
- G) Deragnatura
- H) Pulizia su entrambe le facce e superfici a vetro perimetrali apribili verso l'interno

PER LA PALESTRA COMUNALE DI VIA MAESTA
(tre giorni a settimana)

- A) scopatura di tutte le pavimentazioni;
- B) lavaggio a fondo e disinfezione di tutte le pavimentazioni con materiali ed attrezzatura adeguata per il pavimento in legno della palestra;
- C) pulizia a fondo e disinfezione dei servizi igienici;
- D) eliminazione di impronte e macchie ad altezza d'uomo da entrambe le facce di porte, finestre, porte a vetro;

Durata del servizio

L'appalto avrà la durata di mesi dodici decorrenti dalla data del verbale di consegna del servizio.

L'amministrazione si riserva la facoltà della consegna del servizio nelle more della stipula del contratto a seguito dell'avvenuta aggiudicazione definitiva dell'appalto ai sensi art. 32 comma 8 D.lgs. n. 50/2016;

IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO: euro 33.650, comprendente spese di personale, spese per materiali e generali, costi sicurezza, utile d'impresa, iva inclusa;

Modalità di affidamento

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) del d.lgs. n. 50/2016 con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 2 del d.lgs. n. 50/2016 mediante ricorso alla piattaforma MePa - Mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Soggetti ammessi

Sono ammessi a partecipare, purché in possesso dei relativi requisiti, i soggetti di cui all'art. 45 del d.lgs. n. 50/2016. Per i raggruppamenti temporanei di imprese si applicano le disposizioni dell'art. 48 del D.lgs. 50/2016, per i consorzi, costituiti anche in forma di società consortile, si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 dello stesso decreto.

Requisiti di partecipazione

- 1) Abilitazione al MEPA all'interno del bando servizi di pulizia ed igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni;
- 2) Requisiti di ordine generale: Insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.
- 3) Requisiti di idoneità professionale:
 - Iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per un ramo di attività corrispondente al servizio oggetto dell'appalto, ovvero nel registro commerciale e professionale dello Stato di residenza per le imprese non aventi sede in Italia;
 - (per le società cooperative e per i consorzi di cooperative) iscrizione all'albo Nazionale delle Società Cooperative;

4) Requisiti di capacità economica e finanziaria

- Avere realizzato, nell'ultimo esercizio chiuso (2016), per la gestione di servizi analoghi a quello oggetto del presente appalto, un fatturato non inferiore ad euro 28.587, al netto dell'IVA;

I soggetti interessati dovranno inoltre disporre, oltre alle normali dotazioni di pulizia, di attrezzature per la pulizia di pavimentazione in legno e aspirazione di particolari ambienti (nello specifico per la palestra comunale di Via Maestà).

Resta inteso che la manifestazione di interesse non costituisce prova del possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento del servizio in questione che, invece dovranno essere nuovamente dichiarati dall'interessato e accertati dalla Stazione appaltante, secondo le disposizioni di legge, in occasione della successiva procedura di affidamento.

Modalità e termini di partecipazione

Le imprese, in possesso dei requisiti, dovranno far pervenire, a pena di esclusione, esclusivamente a mezzo Posta Elettronica Certificata all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Ameglia (protocollo@pec.comune.ameglia.sp.it) perentoriamente entro le ore 12.00 del giorno **8 gennaio 2018** la seguente documentazione, pena la non accettazione dell'istanza:

1) Allegato "A", compilato e sottoscritto esclusivamente mediante firma digitale (ai sensi dell'art. 1 comma 1 lett. s) del Codice dell'Amministrazione digitale o D.lgs. 07/03/2005 n. 82) dal Legale rappresentante dell'operatore economico. In caso di partecipazione in R.T.I. solo l'impresa capogruppo deve presentare tale documento.

2) Copia fotostatica leggibile del documento di identità, valido, di colui che sottoscrive l'allegato "A" (art. 38, comma 3 D.P.R. 445/2000).

Sarà cura dell'impresa presentare la propria manifestazione di interesse in tempo utile, non potendo sollevare alcuna eccezione in merito qualora la stessa pervenga oltre il termine stabilito, causa disguidi o inefficienza attribuibili a cause esterne al Comune.

Alla manifestazione di interesse non dovrà essere allegata alcuna offerta economica, pena la mancata presa in considerazione della stessa.

Non saranno prese in considerazione, e pertanto escluse, le manifestazioni di interesse incomplete rispetto a quanto sopra richiesto.

Responsabile del procedimento

Il responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016 è la sottoscritta Responsabile dell'Area Amministrativa Dott.ssa Elisabetta Quadrelli, telefono 0187/609221, e-mail: areaamministrativa@comune.ameglia.sp.it, pec: area.amministrativa@pec.comune.ameglia.sp.it

Modalità di selezione dei concorrenti e procedura di gara

Il Comune di Ameglia rivolgerà l'invito alla partecipazione alla successiva procedura negoziata ad un numero massimo di 5 (cinque) operatori economici che abbiano presentato, entro i termini, l'apposita manifestazione di interesse e che siano in possesso dei requisiti minimi di partecipazione richiesti.

Nel caso di presentazione di un numero di manifestazioni di interesse inferiori a 5 (cinque) la Stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere alle ulteriori fasi della procedura di affidamento individuando direttamente gli ulteriori concorrenti da invitare al fine del raggiungimento del numero minimo di concorrenti come sopra indicato.

Qualora le manifestazioni di interesse pervenute ed ammesse siano superiori a 5 (cinque), la scelta degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata fino al limite stabilito avverrà mediante sorteggio.

L'eventuale sorteggio tra le ditte da invitare alla procedura avrà luogo in seduta pubblica presso la

sede comunale sita in Via Caffaggio, 15 presso la Sala del Consiglio il giorno mercoledì 10 gennaio 2018 alle ore 9.30.

Nel sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo <http://www.comune.ameglia.sp.it> nella Sezione "Amministrazione trasparente" o "Bandi di gara e contratti" sarà data comunicazione dell'eventuale variazione della data e/o dell'ora del sorteggio.

Il sito del sorteggio sarà reso pubblico solo successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte secondo quanto stabilito in materia di differimento del diritto di accesso di cui all'art. 53, comma 2, lett. b) del Codice.

Le operazioni di sorteggio saranno eseguite dal Responsabile Unico del Procedimento assistito da due testimoni.

I candidati esclusi non potranno chiedere indennizzi o rimborsi di qualsiasi tipo e natura.

Il presente avviso ed il relativo allegato A, sono pubblicati nel sito istituzionale del Comune di Ameglia, all'indirizzo <http://www.comune.villasor.gov.it/> sezione "Amministrazione trasparente", sotto la sezione "Bandi e contratti".

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 196/2003, si informa che i dati e le informazioni, anche sotto forma documentale, acquisiti in occasione della presente procedura, saranno raccolti presso l'Amministrazione e saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti al relativo procedimento amministrativo.

Ameglia, 23/12/2017

Il Responsabile Unico del Procedimento
e Responsabile dell'Area Amministrativa
(Dott.ssa Elisabetta Quadrelli)